

N° 000384 /PR/ANBG/DG/CT JM

NOTE D'INFORMATION

Objet : Mise à jour des comptes eBourse

Dans le cadre de l'optimisation de la plateforme de demande de bourse d'études en ligne dénommée **eBourse**, plusieurs modifications sur le **Front Office (Espace dédié à l'apprenant)** ont été apportées depuis le **15 mai 2021**. Afin de s'assurer de la conformité de leurs dossiers, **les détenteurs des comptes actifs eBourse, créés avant la date susmentionnée**, doivent procéder à leurs mises à jour dans les **meilleurs délais**, en suivant la procédure suivante :

A/ Pour tous les détenteurs de compte eBourse actif :

- ✓ Accéder au site eBourse directement (www.anbg.online) ;
- ✓ Se connecter à son compte eBourse ;
- ✓ Cliquez sur l'onglet « **Mon compte** » ;
- ✓ Renseigner **TOUS** les champs du formulaire ;
- ✓ Cliquer sur « **Modifiez les informations** », puis validez les modifications.
- ✓ Cliquer sur « **Documents administratifs** » ;
- ✓ Compléter les pièces manquantes si nécessaire (acte de naissance, photo, etc....).

B/ Pour les étudiants boursiers au titre de l'année académique 2019/2020 n'ayant pas encore créé de compte eBourse et détenteurs d'un numéro de bourse (contenu dans l'attestation d'attribution de bourse) :

Etape 1 : Se Connecter au compte

1. Accéder au site **eBourse** directement (www.anbg.online) ;
2. Renseigner son identifiant : **Numéro de bourse** (ex : 18xxxxxx ou 19xxxxxx ou 20xxxxxx) ;
3. Renseigner son mot de passe : **Date de naissance** (ex : jj/mm/aaaa) ;
4. Cliquer sur l'onglet « **Documents administratifs** », puis téléverser les pièces obligatoires demandés par le système :
 - ✓ **Photo d'identité sur fond blanc** (toute photo non conforme sera systématiquement rejetée) ;
 - ✓ **Acte de naissance gabonais légalisé** ;

✓ **Certificat de nationalité et jugement déclaratif du tribunal ou décret du Président de la République pour tous ceux qui ont acquis la nationalité gabonaise (obligatoire).**

Etape 2 : Demande de bourse

1. Vous êtes désormais détenteur d'un compte utilisateur sur eBourse ;
2. Accéder au site eBourse directement (www.anbg.online)
3. Se connecter à son compte eBourse ;
4. Sélectionner l'onglet « **dossier** » et cliquer sur « **nouvelle demande** », puis valider ;
5. Sur l'interface, choisir le champ qui vous concerne « **étudiants, faites votre demande de bourse au titre de l'année académique 2021/2022** » ;
6. Dans l'onglet « **Dossier** », remplir les informations liées à votre établissement actuel et enregistrer ;
7. Cliquer sur l'onglet « **Pièces justificatives** », puis téléverser les documents obligatoires scannés et valider.

Fait à Libreville, le **03 JUIN 2021**

Le Directeur Général



Sandra Flore MAMBART PINZE Epouse **ABESSOLO**